

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с актами законодательства Республики Узбекистан, Уставом Национальной ассоциации инвестиционных институтов (НАИИ) и определяет статус и регламентирует работу Исполнительного органа НАИИ, порядок образования, компетенция, ответственность, а также права и обязанности Исполнительного органа. Под Исполнительным органом НАИИ понимается единоличный исполнительный орган в лице Председателя.

1.2. Председатель является руководителем НАИИ, т.е. лицом, осуществляющим функции единоличного исполнительного органа НАИИ.

1.3. Исполнительный орган осуществляет руководство текущей деятельностью НАИИ и организует исполнение решений Общего собрания членов и Совета директоров НАИИ.

1.4. Председатель НАИИ должен соответствовать квалификационным требованиям, а также требованиям к деловой репутации, установленным законодательством Республики Узбекистан, базовыми стандартами, внутренними стандартами и иными внутренними документами НАИИ.

2. Порядок назначения на должность Председателя

2.1. Председатель НАИИ назначается на должность Общим собранием членов НАИИ по предложению Совета директоров НАИИ на срок 1 год. Срок полномочий Председателя начитает исчисляться с даты назначения лица на должность.

2.2. Одно и то же лицо может неограниченное число раз назначаться на должность Председателя НАИИ.

2.3. Права и обязанности Председателя НАИИ определяются законами и иными актами законодательства, Уставом НАИИ и договором, заключаемым с НАИИ сроком на 1 год. Договор от имени НАИИ подписывается председателем Совета директоров или лицом, уполномоченным Советом директоров НАИИ.

2.4. Представляя ту или иную кандидатуру на должность Председателя, председатель Совета директоров информирует об условиях заключения договора, размерах заработной платы и компенсаций за деятельность, и согласии кандидата на заключение договора, подтвержденном личным заявлением кандидата.

2.5. В заключаемом договоре с Председателем должны быть предусмотрены его обязательства по повышению эффективности деятельности НАИИ и периодичность его отчетов перед общим собранием членов и Советом директоров НАИИ о ходе выполнения уставных целей НАИИ.

3. Полномочия и компетенция Председателя

3.1. Председатель НАИИ:

1) без доверенности действует от имени НАИИ по вопросам, отнесенным к компетенции Председателя НАИИ;

2) открывает в банках расчетные, валютные и другие счета с правом первой подписи на банковских и других финансовых документах НАИИ;

3) подписывает документы от имени НАИИ;

4) представляет НАИИ в органах государственной власти, в органах самоуправления, в судах Республики Узбекистан, перед другими лицами по вопросам, отнесенным Уставом к его компетенции;

5) распоряжается денежными средствами и иным имуществом НАИИ в соответствии со сметой (финансовым планом) и ограничениями, установленными Советом директоров НАИИ;

6) принимать работников на работу, заключать и расторгать с ними трудовые договоры, применять к ним дисциплинарные взыскания, обеспечивать соблюдение трудовой и исполнительской дисциплины;

7) выдает доверенности от имени НАИИ;

8) в соответствии с трудовым законодательством Республики Узбекистан и нормативными документами, устанавливать оплату труда (всех видов премий, надбавки, доплаты и коэффициентов трудового участия) работникам НАИИ;

9) утверждает внутренние нормативные документы НАИИ, за исключением внутренних нормативных документов, утверждение которых отнесены к компетенции общего собрания членов или Совета директоров НАИИ;

10) утверждает положения о структурных подразделениях НАИИ и должностные инструкции работников НАИИ, положения об оплате труда работников НАИИ;

11) участвует в Общем собрании членов НАИИ и заседаниях Совета директоров НАИИ с правом совещательного голоса.

12) в пределах своей компетенции издает приказы и распоряжения, обязательные для исполнения всеми работниками НАИИ;

13) осуществляет контроль за исполнением решений Общего собрания членов и Совета директоров НАИИ;

14) принимает решения по вопросам, не отнесенным к компетенции Общего собрания членов и Совета директоров НАИИ.

3.2. По вопросам своей компетенции Председатель НАИИ принимает решения самостоятельно и единолично.

3.3. К компетенции Председателя относятся:

1) осуществление руководства текущей деятельностью НАИИ, за исключением вопросов, отнесенных к компетенции Общего собрания членов и Совета директоров, обеспечивая его эффективную и устойчивую работу;

2) защита интересов НАИИ в государственных учреждениях, во всех организациях и предприятиях независимо от форм собственности;

3) организация исполнения решений Общего собрания членов и совета директоров НАИИ;

4) обеспечение выполнения договорных обязательств НАИИ;

5) обеспечение соблюдения требований законодательства в деятельности НАИИ;

6) беспрепятственное предоставление документов о финансово-хозяйственной деятельности НАИИ по требованию Общего собрания членов, Совета директоров или аудиторской организации;

7) обеспечение полноты и своевременности предоставления государственной статистической отчетности в соответствующие органы;

8) принятие мер по обеспечению НАИИ квалифицированными кадрами, по наилучшему использованию знаний, квалификации, опыта и способностей работников НАИИ;

9) поддержание трудовой дисциплины и т.д.

3.4. Точку зрения Исполнительного органа НАИИ В Совете директоров и Общем собрании членов докладывает и отстаивает Председатель или уполномоченный им ответственный работник НАИИ.

4. Ответственность Исполнительного органа

4.1. Председатель НАИИ при осуществлении своих прав и выполнении своих обязанностей должен действовать в интересах НАИИ и нести ответственность в установленном порядке.

4.2. Председатель НАИИ несет ответственность перед НАИИ за ущерб, причиненный ей в результате неисполнения или ненадлежащего исполнения им своих

функций, в полном объеме по возмещению ущерба, причиненного НАИИ, в соответствии с действующим законодательством Республики Узбекистан и уставом НАИИ.

4.3. Полномочия Председателя НАИИ могут быть прекращены по решению суда, с запретом на занятие руководящей должности в негосударственных некоммерческих организациях на срок не менее одного года, в случае признания судом его виновным в причинении имущественного вреда НАИИ.

4.4. В случае, если Председатель является финансово заинтересованным в сделке, одной из сторон которой является НАИИ, он обязан сообщить о своей заинтересованности Совету директоров общества до момента принятия решения.

4.5. Председатель не должен допускать действий по извлечению личных выгод из распоряжения имуществом НАИИ.

4.6. Председатель не несет ответственность за выполнение решений Совета директоров или общего собрания членов, которое повлекло причинение НАИИ убытков, если он был против этих решений.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение вступает в силу со дня его утверждения Общим собранием членов НАИИ.